

## شيوه نامه

### طرح حمايت از تحقيقات و توسعه محصولات ICT در بخش خصوصي و تعاوني (دوره دوم)

#### مقدمه:

فناوري ارتباطات و اطلاعات از جمله صنايع دانايي به محور به شمار مي آيد. موقعيت كشورها براي حضور در اين عرصه منوط به سرمايه گذاري تحقيقاتي مناسب در بخش هاي مختلف دولتي و غير دولتي مي باشد. لذا سرمايه گذاري تحقيقاتي علاوه بر نهادهاي علمي، بايد در سطح شركت هاي خصوصي فعال در اين زمينه نيز صورت پذيرد. دولت جمهوري اسلامي ايران در راستاي اهداف برنامه توسعه کاربري فناوري ارتباطات و اطلاعات (تكفا) و به استناد قانون برنامه چهارم توسعه در نظر دارد در جهت رفع نيازهاي بازار داخل و ارتقاء توان رقابت در بازار جهاني، نسبت به تقويت بنيه فناوري ارتباطات و اطلاعات (ICT) در بخش خصوصي و تعاوني اقدام نمايد. بدین منظور از پروژه های تحقیقاتی، فناوري شركت هاي خصوصي و تعاوني در قالب اعطاي اعتبار تحقيقاتي حمايت مالي بعمل مي آيد.

#### ماده ۱- سياست هاي طرح

- ۱-۱- ارائه حمايت به صورت وسيع و قابل دسترس براي شركت هاي كوچك و متوسط (SME)
- ۲-۱- تكيه بر بخش خصوصي و تعاوني بعنوان سرمايه گذار و نقش آفرين اصلي و دولت بعنوان حمايت كننده (تامين كننده بخشي از هزينه هاي تحقيقاتي).
- ۳-۱- رعايت و تقويت ساز و كارهاي جاري در بخش خصوصي و تعاوني (حمايت از پروژه هاي داراي توجه اقتصادي و بازار).
- ۴-۱- حمايت در راستاي دستيابي به محصول و خدمات قابل عرضه به بازار و ارتقاء آنها.
- ۵-۱- استفاده از مكانيزم هاي نظارت و كنترل ساده به نحوي كه حقوق تهيه كننده رعايت شده و حفاظت از ايده ها و خلاقيت ها و دستاوردهاي آنان تضمين گردد.

#### ماده ۲- مشخصات عمومي پروژه ها جهت حمايت:

- ۲-۱- پروژه در راستاي ارتقاء و يا دستيابي به يك محصول ICT بوده و براي به انجام رساندن آن نياز به تحقيق و توسعه (R&D) وجود داشته باشد.
- ۲-۲- محصول پروژه داراي بازار باشد و بتواند پس از قطع حمايت دولت بصورت مستقل در بازار دوام داشته باشد.
- ۲-۳- زمان انجام پروژه از يكسال تجاوز ننمايد.

### ماده ۳- محورهای تخصصی طرح:

- ۳ ۱- شبکه -سخت افزار و مخابرات
- ۳ ۲- هوش مصنوعی و اتوماسیون صنعتی
- ۳ ۳- تجارت الکترونیکی
- ۳-۴- سامانه های کاربردی و مدیریت منابع
- ۳ ۵- آموزش، الکترونیکی و سرگرمی
- ۳ ۶- امنیت و مدیریت تبادل اطلاعات

### ماده ۴- انواع پروژه های قابل حمایت:

در این طرح از دو دسته پروژه به شرح زیر حمایت بعمل می آید.

۴ ۱- پروژه های مبتنی بر ایده های نو، که انجام آنها صرفاً نیازمن د وجود دانش عمومی ICT بوده و تمامی متقاضیان می توانند به طور بالقوه به نحو یکسان نسبت به انجام آن اقدام نمایند.

۴-۲- پروژه های مربوط به بهبود محصولات موجود، که انجام آن عموماً توسط به وجود آورنده محصول اولیه امکان پذیر است.

### ماده ۵- میزان حمایت تحقیقاتی:

بر اساس این طرح پنجاه درصد هزینه اجرای پروژه های پژوهشی مورد نظر برای پروژه های واجد شرایط شرکت های خصوصی و تعاونی طبق شرایط زیر تامین خواهد شد.

- حداکثر میزان پرداختی طرح ۵۰ درصد هزینه اجرای پروژه پژوهشی است.
- مجموع پروژه های مصوب شرکت در هر دوره اجرای طرح می تواند از سقف مشارکت بیشتر باشد.

### جدول تعیین سقف مشارکت

(مبالغ به میلیون ریال)

اندازه شرکت	گروه یک	گروه دو	گروه سه	گروه چهار	گروه پنج
توان مالی شرکت	۰-۵۰۰	۵۰۱-۱۰۰۰	۱۰۰۱-۳۰۰۰	۳۰۰۱-۵۰۰۰	۵۰۰۰ به بالا
سقف مشارکت (حداکثر ۵۰٪ این رقم توسط دولت پرداخت خواهد شد)	۲۴+۲۰۰٪ توان مالی شرکت	۱۶+۲۴۰٪ توان مالی شرکت	۱۰+۳۰۰٪ توان مالی شرکت	۸+۳۶۰٪ توان مالی شرکت	۷۶۰

توان مالی بر اساس فرمول ذیل محاسبه می شود.

فروش ناخالص + درآمد حاصل از خدمات + سایر دریافتها و درآمدها + ۴ برابر حقوق و مزایای سالانه کارکنان شرکت بر اساس اظهار نامه مالیاتی

**تبصره ۱-** مبلغ پروژه‌هایی که در راستای فعالیت های استانداردهای (استانداردهای مصوب اعلام شده )، تولید نرم افزارهای منبع باز (Open Source) و یا بین المللی کردن یک محصول ارائه شود، به سقف مشارکت (بر اساس ارقام مندرج در جدول فوق) اضافه می شود. حداکثر این افزایش ۲۵٪ سقف مربوطه خواهد بود.

**تبصره ۲-** سقف مشارکت شرکت هایی که در سال منتهی به زمان اجرای طرح حداقل یک نرم افزار در بازارهای بین المللی به فروش رسانده‌اند، ۲۵٪ اضافه می‌شود.

**تبصره ۳-** سقف مشارکت شرکت‌هایی که حداقل ۵۰٪ سهام آنها متعلق به خانمها باشد ۱۵٪ اضافه می شود.

**تبصره ۴-** سقف مشارکت شرکت‌هایی که در مراکز رشد علم و فناوری مستقرند تا ۱۵٪ اضافه می‌شود.

**تبصره ۵-** مجموع افزایش سقف مشارکت های تعلق گرفته به یک شرکت از ۵۰٪ نمی تواند بیشتر باشد

**تبصره ۶-** تامین اعتبار برای بیش از یک پروژه در هر دو ره برای هر شرکت تا سقف مشارکت مربوطه مجاز است اعطاء اعتبار به پروژه‌های دوم به بعد از اولویت کمتری برخوردار است.

## **ماده ۶- ساختار اجرایی طرح:**

**شورای راهبری:** مسئولیت شورای راهبری با مدیرکل دفتر علوم، تحقیقات و فناوری است و اعضاء شورا از میان خبرگان بخش دولتی و خصوصی انتخاب می شوند. وظیفه این شورا مدیریت کلان طرح، تصویب نهایی پروژه ها، انتخاب شرکت های مجری و طبقه بندی نتایج پروژه ها می باشد.

**عاملین طرح:** طرح توسط پارک های علم و فناوری منتخب به انجام خواهد رسید. پارک‌های منتخب مسئولیت امور اجرایی طرح از جمله اداره کارگروه‌های و نیز عقد قرارداد و تحویلگیری نتایج فعالیت‌ها را به عهده خواهند داشت.

**شورای اجرایی:** شورای اجرایی مرکب از نمایندگان پارک های عامل، دبیرخانه شورای عالی اطلاع رسانی و با مسئولیت دفتر علوم، تحقیقات و فناوری تشکیل می شود. وظیفه این شورا انجام برنامهریزی‌های اجرایی، تدوین دستورالعمل ها و یکسان‌سازی رویه‌های اجرایی در چارچوب این شیوه‌نامه و مصوبات شورای راهبری طرح می‌باشد.

**کارگروه‌های تخصصی:** در هر یک از محورهای تخصصی طرح یک کارگروه تخصصی تشکیل می شود. اعضاء کارگروه‌های تخصصی از میان خبرگان بخش خصوص و دولتی به پیشنهاد عاملین و تایید شورای راهبری طرح انتخاب می شوند. مسئولیت هر کارگروه با پارک عامل خواهد بود.

**کارگروه‌های منطقه‌ای:** به منظور افزایش مشارکت شرکت های شهرستانی، کارگروه های منطقه‌ای میان از خبرگان بخش خصوصی و دولتی به پیشنهاد عاملین طرح و تا بید شورای راهبری طرح انتخاب می شوند. مسئولیت و کارگروه با پارک مربوطه خواهد بود.

**دبیرخانه:** دبیرخانه طرح وظیفه دریافت کلیه اطلاعات و تقاضاها، بررسی مقدماتی (غیر تخصصی به جهت اطمینان از کامل بودن مدارک)، توزیع تقاضاها به مجریان، جمع آوری نتایج ارزیابی ها، تهیه ابلاغ پروژه های مصوب در شورای راهبری را

بعهده دارد. مسؤولیت دبیرخانه در هر دوره برای اجرا به ه یکی از عاملین طرح واگذار می گردد . مسؤولیت نظارت به حسن اجرای وظایف دبیرخانه با دفتر علوم، تحقیقات و فناوری می باشد

## **ماده ۷- شیوه حمایت از پروژهها**

### **۷-۱- ایده‌های نو**

حمایت از تحقیقات مبتنی بر ایده های نو گام مهمی در توسعه بازار ICT محسوب می گردد. این اقدام موجب توسعه صنعت مربوطه از رهگذر ایجاد موسسه‌های جدید خواهد شد. اهم اهداف طرح در این قسمت عبارتست از :

- تنوع بخشی به محصولات ICT موجود در بازار
- فراهم کردن بستر خلاقیت و نوآوری
- کمک به تشکیل و توسعه شرکت‌های نوپا:

### **۷-۱-۱- تعریف پروژهها**

- تعریف و تایید پروژه های ناشی از ایده های نو توسط کارگروه های تخصصی (کارگروه های تخصصی می توانند برای تعریف پروژه از همکاری کارگروه های منطقه ای و یا سایر متخصصان استفاده نمایند)
- تصویب پروژهها شامل عنوان، مشخصات فنی، قیمت و زمان در شورای راهبری

### **۷-۱-۲- انتخاب و عقد قرارداد با شرکت های مجری**

- فراخوان عمومی پروژهها (توسط دبیرخانه طرح)
- دریافت تقاضا به انضمام سوابق متقاضی (توسط دبیرخانه طرح)
- توزیع تقاضاهای دریافت شده به کارگروه ها (توسط دبیرخانه طرح)
- بررسی تقاضا و انتخاب اولیه متقاضیان اجرا توسط کارگروه ها و پیشنهاد به شورای راهبری جهت تصویب نهایی
- انتخاب شرکت های مجری (توسط شورای راهبری)
- ابلاغ پروژه های مصوب به مجریان (توسط دفتر علوم تحقیقات و فناوری)
- عقد قرارداد با شرکت مجری (توسط عاملین اجرای طرح)

### **۷-۱-۳- نظارت و تحویلگیری پروژهها**

- دریافت سه مرحله گزارش پیشرفت در قالب فرمت ابلاغ شده از سوی دفتر علوم، تحقیقات و فناوری و یک مرحله بازدید و ارزیابی پیشرفت طرح در مرحله ۲۵٪ تا ۷۰٪ پیشرفت (توسط کارگروه های مربوطه).
- تحویلگیری نهایی طرح مطابق دستورا . عمل ابلاغ شده از سوی دفتر علوم، تحقیقات و فناوری . ( توسط کارگروه های ذیربط)
- انتخاب پروژه های منتخب مطابق دستورالعمل ابلاغ شده از سوی دفتر علوم، تحقیقات و فناوری (توسط شورای راهبری طرح)

## ۷-۲- بهبود محصولات موجود

حمایت از ارتقاء محصولات در راستای ارتقاء کیفیت، استانداردسازی، استفاده از سکوهایی (Platform) منبع باز و ورود به بازارهای جهانی انجام می‌شود.

### ۷-۲-۱- شرایط تقاضا

- محصولی که متقاضی برای بهبود آن پیشنهاد ارائه می‌نماید باید در یک مرجع رسمی به نام شرکت به ثبت رسیده باشد. موارد استثناء پس از اعلام عمومی و عدم وجود معارض قابل بررسی می‌باشد.
- سقف اعتبار قابل تصویب برای یک پروژه بهبود محصول نمی‌تواند از پنجاه درصد هزینه فعالیت‌های توسعه‌ای صورت گرفته برای ایجاد محصول تجاوز نماید. مرجع تشخیص این نسبت کارگروه می‌باشد.

### ۷-۲-۲- شیوه و مراحل دریافت و تصویب پروژه

- اعلام عمومی جهت اطلاع متقاضیان (توسط دبیرخانه).
- دریافت پیشنهاد از متقاضیان به انضمام مدارک لازم بر اساس دستورالعمل صادره از سوی دفتر علوم، تحقیقات و فناوری (توسط دبیرخانه).
- ارجاع پروژه‌ها به کارگروه ذیربط، پس از بررسی اولیه و اطمینان از کامل بودن مدارک (توسط دبیرخانه).
- بررسی فنی و اقتصادی (توسط کارگروه‌های ذیربط).
- پیشنهاد پروژه‌های تایید شده به شورای راهبری جهت تصویب نهایی (توسط کارگروه ذیربط).
- بررسی و تصویب طرح‌های واصله به شورا (توسط شورای راهبری).

### ۷-۲-۳- نظارت و تحویلگیری پروژه‌ها

- دریافت سه مرحله گزارش پیشرفت در قالب دستورالعمل ابلاغ شده از سوی دفتر علوم، تحقیقات و فناوری و یک مرحله بازدید و ارزیابی پیشرفت پروژه در مرحله ۲۵٪ تا ۷۰٪ پیشرفت. (توسط کارگروه مربوطه).
- کارگروه مجاز است در صورت نیاز مجری را برای ارائه توضیحات بیشتر در خصوص کاربرگ دعوت نماید. در صورتی که بنا به نظر شرکت مربوطه موارد جنبه محرمانه داشته باشد شرکت مکلف است مراتب را به برای تصمیم‌گیری نهایی در خصوص نحوه اقدام به عامل ذیربط منعکس نموده تا بر اساس نظر شورای راهبری اقدام شود.
- تحویلگیری نهایی طرح مطابق دستورالعمل ابلاغ شده از سوی دفتر علوم، تحقیقات و فناوری

## ماده ۸- موارد خاص

- ۸-۱- کلیه پروژه‌های مربوط به ایده‌های نو و بهبود محصول هر کدام در هر مرحله در یک زمان در شورای راهبری بررسی و تصویب می‌شوند.
- ۸-۲- اعتراض متقاضیان به فرایند اجرا صرفاً بصورت کتبی و در قالب دستورالعمل ابلاغ شده از سوی دفتر علوم، تحقیقات و فناوری قابل رسیدگی خواهد بود.

۸-۳- کلیه اعتبارات اعطایی در قالب قرارداد تحقیقاتی بین عامل و شرکت مجری اعطاء شده و مسئولیت نظارت بر کیفیت پیشرفت پژوهش به عهده عامل طرح می باشد. بدیهی است کلیه ضوابط و مقررات دولت جمهوری اسلامی ایران در خصوص عقد قرارداد پژوهشی لازم الرعایه می باشد.

۸-۴- متقاضیان پروژه باید شرکت ثبت شده باشند و در شورای عالی انفورماتیک احراز صلاحیت و طبقه بندی شده باشند. تبصره: موارد استثناء توسط دبیرخانه شورای عالی انفورماتیک بررسی و به صورت موردی برای پروژه های مشخص مجوز صادر خواهد شد.

۸-۵- شرکت ها نمی توانند بابت پروژه هایی که قبلاً " از محل سایر اعتبارات یا تسهیلات دولتی تأمین اعتبار شده اند از محل این طرح تقاضای اعتبار نمایند.